

V3 17/06/2024

POUR QUI

Tuteur/Tutrice dans le cadre d'une Action de Formation En Situation de Travail

EFFECTIF MIN/MAX

4 personnes / 6 personnes

PRÉREQUIS

Maîtriser les compétences liées à la fonction de la personne à former et accompagner

MODALITÉS

- Présentiel
- Sychrone

DURÉE

7 heures



LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

À L'ISSUE DE LA FORMATION, L'APPRENANT SERA CAPABLE DE :

- Utiliser un questionnement favorisant les ressorts de la réflexivité chez le nouvel apprenant
- Évaluer les compétences et les axes de progrès des apprenants en utilisant un document de suivi de parcours



CONTENU DE LA FORMATION

1. ADOPTER LE ROLE D'UN ACCOMPAGNATEUR DEDIE

- Définir l'Action de Formation en Situation de travail.
- Définir la notion de compétence (Savoir/Savoir-Faire/Savoir-être)
- Identifier les 4 phases d'apprentissage selon Maslow
- Identifier les bases de la communication
- Utiliser la méthode FAST (Fait – Analyse – Solution – Transfert) dans le cadre de la réflexivité.
- Eveiller la réflexivité chez l'apprenant en utilisant un questionnement et une posture adaptés

2. ARCHIVER LES DOCUMENTS ADMINISTRATIFS RELATIFS AU PARCOURS D'INTEGRATION DE L'APPRENANT

- Identifier les documents relatifs au parcours de formation •
- Identifier les règles d'archivage et de traçabilité inhérentes au parcours de formation



3. ÉVALUER FACTUELLEMENT LES COMPÉTENCES ET AXES DE PROGRES D'UN APPRENANT

- Différencier Faits – Opinions – Jugements
- S'approprier le document « Suivi du parcours d'intégration »
- Utiliser le document « suivi de parcours d'intégration » afin d'évaluer les compétences de l'apprenant



MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Méthodes expositives, interrogatives et actives. (Jeux de rôle)
- Vidéoprojecteur – Mise à disposition pour chaque apprenant d'ordinateur – Paperboard
- Supports pédagogiques numériques (film, quiz, étude de cas)
- Salle dédiée



NATURE DES TRAVAUX DEMANDÉS

Exercices, quiz, étude de cas



ÉVALUATION

- Évaluations formatives tout au long de la formation
- Questionnaire de positionnement en amont de la formation
- Questionnaire de satisfaction en fin de formation
- Questionnaire en situation de travail



VALIDATION DE LA FORMATION

L'inscription en formation à valeur d'engagement de participer à l'intégralité de la formation.

- Feuille d'émargement
- Certificat de réalisation en fin de formation
- Open Badge



MOYENS MIS À DISPOSITION DE L'APPRENANT

Salle dédiée à la formation, équipée de vidéoprojecteur, paperboard, tableau blanc, ordinateurs portables



ACCESSIBILITÉ HANDICAP

Cette formation est adaptable aux besoins spécifiques. Un référent handicap est à votre disposition.



INTERVENANT

Formateur(trice) formé(e) aux techniques de l'Action de Formation En Situation de Travail (AFEST)